



**GLOBAL E-SCHOOLS AND COMMUNITIES INITIATIVE.  
UNGA HOUSE, MUTHITHI ROAD, WESTLANDS  
P.O. BOX 66380-00800  
NAIROBI**

**TENDER FOR SUPPLY AND DELIVERY OF 60 LAPTOPS & 41  
LCD PROJECTORS**

**CLOSING DATE 9 Octobre 2017  
AT: 5.00 P.M Nairobi Time**

## TABLE OF CONTENTS

<b>INTRODUCTION</b> .....	3
<b>SECTION I</b> .....	4
<b>INVITATION TO TENDER</b> .....	4
<b>SECTION II</b> .....	5
<b>INSTRUCTIONS TO TENDERERS</b> .....	5
<b>APPENDIX TO INSTRUCTIONS TO TENDERERS</b> .....	10
<b>EVALUATION CRITERIA:</b> .....	10
<b>SECTION III</b> .....	12
<b>TECHNICAL SPECIFICATIONS</b> .....	12
1. <b>Specifications Laptops</b> .....	12
2. <b>LCD Projectors Specifications</b> .....	13
<b>SECTION IV</b> .....	14
<b>SCHEDULE OF REQUIREMENTS AND PRICES</b> .....	14
4.1 <b>GENERAL REQUIREMENTS</b> .....	1

## **INTRODUCTION**

### **About GESCI**

GESCI, the *Global E-Schools and Communities Initiative*, is a non-profit organization founded by the United Nations ICT Taskforce. GESCI, with its headquarters in Nairobi, Kenya, provides strategic advice to relevant Ministries in developing countries on the effective use of Information and Communication Technologies (ICTs) within the context of inclusive Knowledge Societies. See [www.gesci.org](http://www.gesci.org).

### **About ADSI**

The African Digital Schools Initiative (ADSI) is a comprehensive program to implement digital school development in secondary schools to transform secondary schools into digital schools of distinction.

It is designed specifically to build secondary-level student 21st century skills and teachers' innovative practice in a way that is responsive to the needs of the market place and to the emerging knowledge economies and societies.

Starting 2016, ADSI will reach out to 140 schools in Kenya, Tanzania and Côte d'Ivoire. 4200 teachers will be trained through the project, including 1400 teachers in science technology, English and mathematics (STEM) as well as 210,000 students, including 70,000 STEM students.

## SECTION I

### INVITATION TO TENDER

**TENDER REF. NO.**                      **GESCI/ADSI/03/2017**

DATE: 1<sup>st</sup> Oct 2017

**TENDER NAME**                      **SUPPLY AND DELIVERY OF 60 LAPTOPS AND 41 LCD PROJECTORS**

- 1.1 The Global e-schools and Communities Initiatives (GESCI) invites sealed tenders from eligible candidates for Supply and Delivery of 60 No of Laptops and 40 No. LCD Projectors.
- 1.2 Completed Tender document should be submitted through email in PDF Format to [procurement@gesci.org](mailto:procurement@gesci.org)

So as to be received on or before 9<sup>th</sup> Oct, 2017 at 5.00 Pm Nairobi time.

For all enquiries, clarifications email to [procurement@gesci.org](mailto:procurement@gesci.org)

- 1.3 Prices quoted should be net inclusive of all taxes and delivery and must be in EURO and shall remain valid for 30 days from the closing date of the tender.
- 1.4 Successful Bidders shall be expected to deliver the equipment within 4 weeks to Direction de la Technologie et des Systèmes d'Information (DTSI) sise au Centre National du Matériel Scientifique à Cocody Saint Jean: **DTSI/CNMS 08 BP 890 Abidjan 08, Tel 22 44 60 08**

## SECTION II

### INSTRUCTIONS TO TENDERERS

#### 2.1 Eligible Tenderers

2.1.1 This Invitation for Tenders is open to all tenderers eligible. Successful tenderers shall complete the supply of the equipment by the intended completion date specified in the tender documents.

2.1.2 Tenderers involved in corrupt or fraudulent practices or debarred from participating in public procurement shall not be eligible.

#### 2.2 Eligible Equipment

2.2.1 All equipment to be supplied and installed under the contract shall have their origin in eligible source countries.

2.2.2 For purposes of this clause, "origin" means the place where the equipment(s) are manufactured. through manufacturing, processing, or substantial and major assembly of components, a commercially-recognized product results that is substantially different in basic characteristics or in purpose or utility from its components

#### 2.3 Clarification of Tender Documents

2.3.1 A prospective tenderer making inquiries of the tender documents may notify GESCI in writing, by email. GESCI will respond in writing to any request for clarification of the tender documents, which it receives not later than seven (7) days prior to the deadline for the submission of tenders, prescribed by GESCI. Written copies of GESCI's response (including an explanation of the query but without identifying the source of inquiry) will be sent to all prospective tenderers that have received the tender document.

2.3.2 GESCI shall reply to any clarifications sought by the tenderer within 2 days of receiving the request to enable the tenderer to make timely submission of its tender.

#### 2.4 Amendment of Tender Documents

2.4.1 At any time prior to the deadline for submission of tender, GESCI, for any reason, whether at its own initiative or in response to a clarification requested by a prospective tenderer, may modify the tender documents by issuing an addendum.

2.4.2 All prospective tenderers that have obtained the tender documents will be notified of the amendment in writing, email or by post and will be binding on them.

2.4.3 In order to allow prospective tenderers reasonable time in which to take the

amendment into account in preparing their tenders, GESCI at its discretion, may extend the deadline for the submission of tenders.

## 2.5 Language of Tender

2.5.1 The tender prepared by the tenderer, as well as all correspondence and documents relating to the tender exchange by the tenderer and GESCI, shall be written in **French language**, provided that any printed literature furnished by the tenderer may be written in another language should be accompanied by an accurate French translation of the relevant passages in which case, for purposes of interpretation of the tender, the English translation shall govern.

## 2.6 Clarification of Tenders

2.6.1 To assist in the examination, evaluation and comparison of tenders GESCI may, at its discretion, ask the tenderer for a clarification of its tender. The request for clarification and the response shall be in writing, and no change in the prices or substance of the tender shall be sought, offered, or permitted.

2.6.2 Any effort by the tenderer to influence GESCI in the tender evaluation, tender comparison or contract award decisions may result in the rejection of the tenderers' tender.

## 2.7 Preliminary Examination and Responsiveness

2.7.1 GESCI will examine the tenders to determine whether they are complete, whether any computational errors have been made, whether required sureties have been furnished, whether the documents have been properly signed, and whether the tenders are generally in order.

2.7.2 Arithmetical errors will be rectified on the following basis. If there is a discrepancy between the unit price and the total price that is obtained by multiplying the unit price and quantity, the unit price shall prevail, and the total price shall be corrected.

2.7.3 GESCI may waive any minor informality or non-conformity or irregularity in a tender which does not constitute a material deviation, provided such waiver does not prejudice or affect the relative ranking of any tenderer.

2.7.4 Prior to the detailed evaluation, GESCI will determine the substantial responsiveness of each tender to the tender documents. For purposes of these clarifications, a substantially responsive tender is one which conforms to all the terms and conditions of the tender documents without material deviations. GESCI's determination of a tender's responsiveness is to be based on the contents of the tender itself without recourse to extrinsic evidence.

2.7.5 If a tender is not substantially responsive, it will be rejected by GESCI and may not subsequently be made responsive by the tenderer by correction of the non-conformity.

## 2.8 Evaluation and Comparison of Tenders

2.8.1 GESCI will evaluate and compare the tenders which have been determined to be substantially responsive, pursuant to paragraph 2.7.4

2.8.2 The comparison shall be of the ex-factory/ex-warehouse/off-the-shelf price of the goods offered from within cote d'ivoire such price to include all costs, as well as duties and taxes paid.

2.8.3 The following evaluation methods will be applied

(a) Delivery schedule

GESCI requires that the items under the Invitation for Tenders shall be delivered at the time specified in the Schedule of Requirements. Tenders offering deliveries longer than GESCI's required delivery time will be treated as non-responsive and rejected.

(b) Deviation in payment schedule

Tenderers shall state their tender price for the payment of schedule of 30 days after delivery and invoice. Tenders will be evaluated on the basis of this base price.

Tenderers are, however, permitted to state an alternative payment schedule and indicate the reduction in tender price they wish to offer for such alternative payment schedule. GESCI may consider the alternative payment schedule offered by the selected tenderer.

(c) Warranty centers, Spare parts and after sales service facilities

Tenderers must offer items with service and spare parts service centers. Documentary evidence and locations of such service warranty centers must be given. Where a tenderer offers items without such service Centre in the country, he must give a documentary evidence and assurance that he will establish adequate service for items supplied.

2.8.4 The tender offers shall be evaluated within 14 days of the validity period from the date of opening the tender.

## 2.9 **Contacting GESCI**

2.9.1 No tenderer shall contact GESCI on any matter related to its tender, from the time of the tender opening to the time the contract is awarded.

2.9.2 Any effort by a tenderer to influence GESCI in its decisions on tender, evaluation, tender comparison, or contract award may result in the rejection of the Tenderer's tender.

## 2.10 **(a) Award of Contract**

2.10.1 The award of the tender determination will take into account the tenderer financial, technical, and Warranty details. It will be based upon an examination of the documentary evidence of the tenderers qualifications submitted by the tenderer as well as such other information as GESCI deems necessary and appropriate. Confirmation of qualifications (due

diligence) shall be carried out as deemed necessary.

2.10.2 An affirmative determination will be a prerequisite for award of the contract to the tenderer. A negative determination will result in rejection of the Tenderer's tender, in which event GESCI will proceed to the next lowest evaluated tender to make a similar determination of that Tenderer's capabilities to perform satisfactorily.

**(b) Award Criteria**

2.10.3 GESCI will award the contract to the successful tenderer(s) whose tender has been determined to be substantially responsive and has been determined to be the lowest evaluated tender, provided further that the tenderer is determined to be qualified to supply the stated equipment satisfactorily.

2.10.3 To qualify for contract awards, the tenderer shall have the following:-

- a) Necessary qualifications, capability experience, services, equipment and facilities to provide what is being procured.
- b) Legal capacity to enter into a contract for procurement
- c) Shall not be insolvent, in receivership, bankrupt or in the process of being wound up and is not the subject of legal proceedings relating to the foregoing.
- d) Shall not be debarred from participating in public procurement.

**(c) GESCI's Right to Accept or Reject any or all Tenders**

2.10.4 GESCI reserves the right to accept or reject any tender, and to annul the tendering process and reject all tenders at any time prior to contract award, without thereby incurring any liability to the affected tenderer or tenderer of the grounds for GESCI's action

2.10.5 GESCI may at any time terminate procurement proceedings before contract award and shall not be liable to any person for the termination

2.10.6 GESCI shall give prompt notice of the termination to the tenderers and on request give its reasons for termination within 14 days of receiving the request from any tenderer.

2.10.7 A tenderer who gives false information in the tender document about its qualification or who refuses to enter into a contract after notification of contract award shall be considered for debarment from participating in future procurement.

2.10.8 Prior to the expiration of the period of tender validity, GESCI will notify the successful tenderer in writing that its tender has been accepted.

2.10.9 The notification of award will signify the formation of the Contract that will be sealed by an official Local Purchase Order from GESCI. Simultaneous other tenderers shall be notified that their tenders have not been successful.

2.10.10 within two (2) days of receipt of the Local Purchase Order, the successful tenderer shall sign, date and return a copy to GESCI.



## **2.9 Corrupt or Fraudulent Practices**

- 2.9.1 GESCI requires that tenderers observe the highest standard of ethics during the procurement process and execution of contracts. No form of corruption or fraudulent practices shall be tolerated.
- 3.9.2 GESCI will reject a proposal for award if it determines that the tenderer recommended for award has engaged in corrupt or fraudulent practices in competing for the contract in question.

APPENDIX TO INSTRUCTIONS TO TENDERERS

The following information regarding the particulars of the tender shall complement supplement or amend the provisions of the instructions to tenderers. Wherever there is a conflict between the provision of the instructions to tenderers and the provisions of the appendix, the provisions of the appendix herein shall prevail over those of the instructions to tenderers.

**EVALUATION CRITERIA:**

INSTRUCTIONS TO TENDERERS REFERENCE	TO INSTRUCTIONS TO TENDERS
3.1.1	The invitation is open to all qualified candidates
3.1.2	<p><u>Evaluation and Comparison of Tenders:</u></p> <p>The tenders will be evaluated in three stages as follows:</p> <p><b><u>A) Stage One: Mandatory Requirements.</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificate of Registration and /or Incorporation.</li> <li>2. Company Profile</li> <li>3. TAX Compliance Certificate.</li> <li>4. Manufacturer’s authorization certificate</li> <li>5. Proposed Equipment datasheets and brochures</li> <li>6. Attach at least three recommendation/reference letters from reputable clients for supply of goods worth \$20,000 and above and not more than 2 years old.</li> </ol>

N/B: ALL THE ABOVE MUST BE MET TO QUALIFY FOR THE 2<sup>ND</sup> STAGE

**B) Stage Two: Technical Evaluation**

The pass mark for technical specifications shall be 80%- see specification schedule provided on Section III

**C) Stage Three: Financial Evaluation.**

Tenderers who will have passed Technical Evaluation (i.e. those that offered items which are compliant with the desired technical specifications) will have their financial proposals evaluated.

- i. The bidder with the lowest evaluated financial proposals and meets the minimum technical requirements will be recommended for the award of the contract.
- ii. Minimum of 30 days credit period is required after delivery, inspection and acceptance of the machines and its accessories.
- iii. In case of discrepancy between unit price and total summary, the unit price shall prevail.

### SECTION III

#### TECHNICAL SPECIFICATIONS

##### 1. Specifications Laptops

Item	Minimum Specifications	Weight	Score
Processor	7th Generation Intel(R) Core(TM) i5-6200U processor, 2.8 GHz, 3MB Cache	20	
Operating System	Windows 10 French 64bit (Educational License)	15	
Display	15.6-inch	10	
Graphics	Intel HD Graphics	5	
Memory	8GB DDR3 SDRAM at 1600MHz	10	
Hard Disk Drive	1TB 7200 RPM SATA Hard Drive	10	
Optical Drives	SuperMulti DVD Burner	5	
Integrated Communications	Wireless-N LAN card and Bluetooth(R )(2x2)), Webcam with French keyboard, AZERTY	5	
Connectors	2 x USB 2.0	4	
(all required)	1 x USB 3.0		
	2-in-1 card reader (SD 4.0/MMC)		
	HDMI		
	VGA		
	RJ45		
Accessories	Laptop Carrying bag	2	
Dealership certificate	Must attach dealership certificate	1	
Battery	220 – 240 V, 50HZ AC Adapter with 3 square pins plug.  5 hours on Battery with average use  <b>Note:</b> Average electrical consumption of the device must be detailed and included in the quotation.	3	
Warranty	3 Year International Warranty	10	
Note: The above are indicative MINIMUM Specifications only. Vendors must meet or exceed the specifications. They should also submit along with the written specifications a brochure of the quoted branded computer supported by a Manufacturers authorization letter.		Mandatory	
	Total	100	

## 2. LCD Projectors Specifications

Item	Minimum Specifications	Weight	Score
Brand	A Brand with a reputable status for reliability, warranty and after sales service	20	
Projection Method	3LCD, 3-chip technology	5	
Brightness	2600 lumens	10	
Contrast Ratio/Aspect ratio	3000:1	10	
Data signals/video signals	At least 16.7 Million	15	
Lamp life	5000 hours	10	
Lamp rating	At least 165 Watts	5	
Throw Range	1.45-1.94 (4.3)	5	
Other desired features: State	Intelligent resizing technology/intelligent compression; keystone correction or lens shift.	2	
Weight	Indicate weight	2	
Brochure	MUST attach	2	
Dealership Certificate	MUST attach	2	
Delivery Dates	Indicate Delivery period	2	
<b>Warranty</b>	2 Year warranty	10	
	Note: The above are indicative MINIMUM Specifications only. Vendors must meet or exceed the specifications. They should also submit along with the written specifications a brochure of the quoted branded computer supported by a Manufacturers authorization letter.	Mandatory	
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	

Indicate the expected Delivery period for the equipment\_\_\_\_\_

Proposal for provision of after sales service\_\_\_\_\_

Name of Authorized Official: \_\_\_\_\_

Signature\_\_\_\_\_ Date\_\_\_\_\_

**SECTION IV**

**SCHEDULE OF REQUIREMENTS AND PRICES**

No	ITEM DESCRIPTION	UNIT OF ISSUE	QUANTITY	COUNTRY OF ORIGIN	UNIT PRICE EURO	TOTAL PRICE EURO
1	Supply and Delivery of Laptops	No	60			
2	Supply and Delivery LCD Projectors	No	41			

*All prices quoted must be inclusive of all taxes.*

Signature of tenderer \_\_\_\_\_

Note: In case of discrepancy between unit price and total, the unit price shall prevail.

#### 4.1 GENERAL REQUIREMENTS

4.1.1. These specifications describe the basic requirements for equipment. Tenderers are requested to submit with their offers the detailed specifications, drawings, catalogues, Technical data sheets etc for the products they intend to supply.

4.1.2 All the dimensions and capacities of the equipment to be supplied shall not be less than those required in these specifications. Deviations from the basic requirements, if any, shall be explained in detail in writing with the offer, with supporting data such as calculation sheets, etc. GESCI reserves the right to reject the products, if such deviations shall be found critical to the use and operation of the products

4.1.3 The tenderers are requested to present information along with their offers as follows;-

- i. Shortest possible delivery period of each product
- ii. Information on proper representative and/or workshop for warranty service/repair and maintenance including their names and addresses



**GLOBAL E-SCHOOLS AND COMMUNITIES INITIATIVE.**

**UNGA HOUSE, MUTHITHI ROAD, WESTLANDS**

**P.O. BOX 66380-00800**

**NAIROBI**

**APPEL D'OFFRE POUR LA FOURNITURE ET LA LIVRAISON DE 60  
ORDINATEURS PORTABLES ET 41 VIDEOPROJECTEURS LCD**

**DATE DE CLOTURE 9 Octobre 2017**

**À: 17.00, Heure de Nairobi**



## TABLE DE MATIERES

<b>INTRODUCTION</b> .....	3
<b>SECTION I</b> .....	4
<b>APPEL D’OFFRE</b> .....	4
<b>SECTION II</b> .....	5
<b>INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES</b> .....	5
<b>CRITERES D’EVALUATION:</b> .....	10
<b>SECTION III</b> .....	12
<b>SPECIFICATIONS TECHNIQUES</b> .....	12
1. <b>Spécifications pour les ordinateurs portables</b> .....	12
2. <b>Specifications des vidéoprojecteurs LCD</b> .....	14
<b>SECTION IV</b> .....	16
<b>CALENDRIER DES EXIGENCES ET PRIX</b> .....	16
4.1 <b>EXIGENCES GENERALES</b> .....	17

## INTRODUCTION

### A propos de GESCI

Global e-Schools and Communities Initiatives (GESCI) est une organisation internationale à but non-lucratif basée à Nairobi, au Kenya. GESCI fut fondée par les Nations Unies en 2003, sur recommandation de sa Task Force sur les Technologies de l'Information et de la Communication (TIC).

L'organisation soutient les gouvernements dans leurs efforts d'intégration des TIC dans l'éducation afin de soutenir leur développement socio-économique et leur participation à la nouvelle économie du savoir.

Pour plus d'informations visiter [www.gesci.org](http://www.gesci.org)

### A propos de ENEA

L'Ecole Numérique d'Excellence Africaine (ENEA) est un projet qui vise à bâtir des écoles numériques d'excellence par avec l'intégration du numérique dans les établissements d'enseignement secondaire du Ministère de l'Education Nationale, de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle de la République de Côte d'Ivoire.

Il est spécialement conçu pour transformer les établissements d'enseignement secondaire en **écoles numériques d'excellence** à travers le développement des pratiques pédagogiques novatrices des enseignants, les compétences managériales des chefs d'établissements et comités de gestion et les compétences du 21<sup>e</sup> siècle des élèves du secondaire de façon à répondre aux besoins du marché de l'emploi pour des économies émergentes et de la société du savoir.

Depuis 2016, le projet ENEA touche 140 écoles au Kenya, en Tanzanie et en Côte d'Ivoire. De plus, au total 4 200 enseignants seront formés dont 1 400 en sciences, technologies, anglais et mathématiques (STEM en Anglais) ainsi que 210 000 élèves, dont 70 000 en STEM. L'objectif à moyen terme est de mettre à l'échelle ce projet en programme de sorte à toucher tous les acteurs de la communauté éducative.

**SECTION I**

**APPEL D'OFFRE**

**REF DE L'OFFRE. NO.**                    **GESCI/ADSI/03/2017**

DATE: 1 er Octobre 2017

**NOM DE L'APPEL D'OFFRE**        **FOURNITURE ET LIVRAISON DE 60 ORDINATEURS PORTABLES ET 41 VIDEOPROJECTEURS LCD**

- 1.1      Global E-schools and Communities Initiatives Initiative (GESCI) invite les candidats éligibles à soumettre par courrier électronique des offres, en format PDF ou en copie scannée, pour la fourniture et la livraison de 60 ordinateurs portables et 41 vidéoprojecteurs LCD.
- 1.2      Les soumissions au présent appel d'offre doivent être faite par courrier électronique au format PDF à l'adresse [procurement@gesci.org](mailto:procurement@gesci.org) avec pour objet : GESCI Tender for supply and delivery of Laptops & Projectors.

Afin d'être reçus au plus tard le **9 octobre 2017 à 17h, heure de Nairobi**

Pour toutes demandes de renseignement, envoyer un mail à [procurement@gesci.org](mailto:procurement@gesci.org)

- 1.3      Les prix indiqués doivent être hors taxe, exprimés en EURO et doivent être valides 30 après la fermeture de l'appel d'offre.

## SECTION II

### INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

#### 2.1 Soumissionnaires éligibles

2.1.1 Le présent appel d'offre est ouvert à tous les soumissionnaires éligibles. Les soumissionnaires retenus doivent fournir le matériel à la date spécifiée dans les documents de l'appel d'offre.

2.1.2 Les soumissionnaires impliqués dans des pratiques frauduleuses ou empêchés de participer aux marchés publics ne sont pas éligibles.

#### 2.2 Équipements éligibles

2.2.1 Tous les équipements à fournir et à installer dans le cadre du contrat doivent avoir leur origine dans des pays sources éligibles.

2.2.2 Aux fins de la présente clause, «origine» désigne le lieu où les équipements sont fabriqués à travers la fabrication, le traitement ou l'assemblage substantiel et majeur de composants, un résultat de produit commercialement reconnu qui est sensiblement différent dans les caractéristiques de base ou dans son but ou son utilité à partir de ses composants

#### 2.3 Clarification des documents d'appel d'offre

2.3.1 Un soumissionnaire éventuel qui se renseigne sur les documents d'appel d'offres peut en informer GESCI par écrit ou par courrier électronique à l'adresse indiquée dans l'invitation à soumissionner. GESCI répondra par écrit à toute demande de clarification des documents d'appel d'offres qu'elle recevra au plus tard sept (7) jours avant le délai de soumission des offres, prescrit par GESCI. Des copies écrites de la réponse de GESCI (y compris une explication de la requête, mais sans identifier la source d'enquête) seront envoyées à tous les éventuels soumissionnaires qui ont reçu le document d'appel d'offres.

2.3.2 GESCI devra répondre aux éclaircissements demandés par le soumissionnaire dans les 2 jours suivant la réception de la demande afin de permettre au soumissionnaire de présenter en temps voulu son offre.

#### 2.4 Modification des documents d'appel d'offre

2.4.1 À tout moment avant la date limite de soumission de l'offre, GESCI, pour quelque raison que ce soit, de sa propre initiative ou en réponse à une clarification demandée par un éventuel soumissionnaire, peut modifier les documents d'appel d'offres en publiant un additif.

2.4.2 Tous les soumissionnaires éventuels qui ont obtenu les documents d'appel d'offres seront informés de la modification par écrit, par courrier électronique ou par la poste et les lieront.

2.4.3 Afin de permettre aux soumissionnaires potentiels un délai raisonnable pour prendre en compte la modification lors de la préparation de leurs offres, GESCI, à sa discrétion, peut prolonger le délai de soumission des offres.

## 2.5 Langue de soumission

2.5.1 L'appel d'offres préparé par le soumissionnaire, ainsi que toute correspondance et documents relatifs aux échanges entre le soumissionnaire et GESCI concernant l'appel d'offres, doivent être rédigés **en français**, à condition que toute publication imprimée fournie par le soumissionnaire puisse être rédigée dans une autre langue devrait être accompagné d'une traduction **française** précise des passages pertinents, auquel cas, pour l'interprétation de l'offre, la traduction française régit.

## 2.6 Clarification des offres

2.6.1 Pour faciliter l'examen, l'évaluation et la comparaison des offres, GESCI peut, à sa discrétion, demander au soumissionnaire de clarifier son offre. La demande de clarification et la réponse doivent être faites par écrit, et aucune modification des prix ou du contenu de l'offre ne peut être demandée, offerte ou autorisée.

2.6.2 Tout effort du soumissionnaire pour influencer GESCI dans l'évaluation de l'offre, l'appel d'offres ou les décisions d'attribution de marché de l'entité adjudicatrice peut entraîner le rejet de l'offre des soumissionnaires.

## 2.7 Examen préliminaire et réactivité

2.7.1 GESCI examinera les offres pour déterminer si elles sont complètes, qu'il y ait eu des erreurs de calcul, que des cautions nécessaires ont été fournies, si les documents ont été correctement signés et si les offres sont généralement en règle.

2.7.2 Les erreurs arithmétiques seront corrigées sur la base suivante. En cas de divergence entre le prix unitaire et le prix total obtenu en multipliant le prix unitaire et la quantité, le prix unitaire doit prévaloir et le prix total doit être corrigé.

2.7.3 GESCI peut renoncer à toute minorité d'informelle ou de non-conformité ou d'irrégularité dans une offre qui ne constitue pas un écart important, pourvu que cette renonciation ne porte pas préjudice ni affecte le classement relatif de tout soumissionnaire.

2.7.4 Avant l'évaluation détaillée, GESCI déterminera la réactivité substantielle de chaque offre aux documents d'appel d'offres. Aux fins de ces clarifications, une offre sensiblement adaptée est celle qui est conforme à tous les termes et conditions des documents d'appel d'offres sans écarts importants. La détermination par GESCI de la réactivité d'un appel d'offres est basée sur le contenu de l'offre elle-même sans recourir à des preuves extrinsèques.

2.7.5 Si un appel d'offres n'est pas sensiblement réactif, il sera rejeté par l'entité adjudicatrice et ne pourra être réactivé ultérieurement par le soumissionnaire en corrigeant la non-conformité.

## **2.8 Evaluation des offres**

2.8.1 GESCI évaluera et comparera les offres qui ont été jugées sensiblement réactives, conformément au paragraphe 2.7.4

2.8.2 La comparaison doit être faite sur la base du prix usine / ex-entrepôt / hors-gamme des produits offerts en Côte d'Ivoire, ce prix incluant tous les coûts, ainsi que les droits et taxes payés.

2.8.3 Les méthodes d'évaluation suivantes seront appliquées

(a) Calendrier de livraison

GESCI exige que les éléments de l'appel d'offres soient livrés au moment précisé dans le tableau des exigences. Les offres dont les dates de livraisons sont plus longues que le délai de livraison requis de GESCI seront traitées comme non réactives et rejetées.

(b) Écart dans le calendrier des paiements

Les soumissionnaires doivent indiquer leur prix d'appel pour le paiement d'un horaire de 30 jours après la facture. Les offres seront évaluées sur la base de ce prix de base. Toutefois, les soumissionnaires sont autorisés à indiquer un calendrier de paiement alternatif et indiquent la réduction du prix de l'appel d'offres qu'ils souhaitent offrir pour ce calendrier de paiement alternatif. GESCI peut considérer le calendrier de paiement alternatif offert par le soumissionnaire sélectionné.

(c) Centres de garantie, Pièces de rechange et services après-vente

Les soumissionnaires doivent offrir des articles avec des centres garantie, de service après-vente et de pièces détachées. Des preuves documentaires et des emplacements de ces centres de garantie de service doivent être donnés. Lorsqu'un soumissionnaire offre des éléments sans Centre de service dans le pays, il doit fournir une preuve documentaire et s'assurer qu'il établira un service adéquat pour les articles fournis.

2.8.4 Les offres doivent être évaluées dans les 14 jours suivant la période de validité à compter de la date d'ouverture de l'offre.

## **2.9 Contact avec GESCI**

2.9.1 Aucun soumissionnaire ne doit contacter GESCI pour toute question relative à son offre, depuis le moment de l'ouverture de l'offre jusqu'à l'attribution du marché.

2.9.2 Toute tentative d'un soumissionnaire pour influencer GESCI dans ses décisions d'appel

d'offres, d'évaluation, de comparaison d'appel d'offres ou d'attribution de marché peut entraîner le rejet de l'appel d'offres du soumissionnaire.

**2.10 (a) Attribution du contrat**

2.10.1 L'attribution de la décision d'appel d'offres prend en compte les détails financiers, techniques et de garantie du soumissionnaire. Il sera basé sur un examen de la preuve documentaire des qualifications des soumissionnaires soumis par le soumissionnaire ainsi que sur toute autre information que GESCI jugera nécessaire et appropriée. La confirmation des qualifications (diligence raisonnable) doit être effectuée comme jugé nécessaire.

2.10.2 Une détermination positive sera une condition préalable à l'attribution du contrat au soumissionnaire. Une détermination négative entraînera le rejet de l'appel d'offres du soumissionnaire, auquel cas, GESCI procédera à l'appel d'offres évalué le plus bas afin de déterminer de façon satisfaisante les capacités de ce soumissionnaire.

**(b) Critères d'attribution**

2.10.3 GESCI attribuera le marché au soumissionnaire retenu dont l'offre a été jugée sensiblement réactive et a été jugée comme l'offre évaluée la moins élevée, pourvu que le soumissionnaire soit qualifié pour fournir l'équipement indiqué de manière satisfaisante.

2.10.3 Pour être admissible à l'attribution du marché, le soumissionnaire doit satisfaire les conditions suivantes :-

- a) Qualifications requises, expérience en matière de capacités, services, équipements et installations pour fournir ce qui est en cours d'acquisition.
- b) Capacité légale à conclure un contrat d'approvisionnement
- c) N'est pas insolvable, en cas de mise sous séquestre, en faillite ou en cours de liquidation et ne fait pas l'objet d'une procédure judiciaire relative à ce qui précède.
- d) N'est pas empêché de participer aux marchés publics.

**(c) Le droit de GESCI d'accepter ou de rejeter l'une ou l'autre des offres**

2.10.4 GESCI se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute offre et d'annuler la procédure d'appel d'offres et de rejeter toutes les offres à tout moment avant l'attribution du marché, sans encourir aucune responsabilité envers le soumissionnaire concerné ou le soumissionnaire des motifs de l'action de GESCI.

2.10.5 GESCI peut à tout moment mettre fin à la procédure de passation de marchés avant l'attribution du marché et ne peut être tenue responsable à l'égard d'une personne pour la résiliation

- 2.10.6 GESCI doit notifier rapidement la résiliation aux soumissionnaires et, sur demande, justifier la résiliation dans les 14 jours suivant la réception de la demande de tout soumissionnaire.
- 2.10.7 Un soumissionnaire qui donne de fausses informations dans le document d'appel d'offres à propos de sa qualification ou qui refuse de conclure un contrat après la notification de l'attribution du contrat sera considérée comme une exclusion pour participer aux achats futurs.
- 2.10.8 Avant l'expiration du délai de validité de la soumission, GESCI notifiera par écrit à l'adjudicataire que son offre a été acceptée.
- 2.10.9 La notification de l'attribution signifiera la constitution du contrat qui sera scellé par un bon d'achat local officiel de GESCI. Les autres soumissionnaires seront informés que leurs offres n'ont pas été retenues.
- 2.10.10 Dans les deux (2) jours suivant la réception de l'ordre d'achat local, le soumissionnaire retenu doit signer, dater et retourner une copie à GESCI.

## **2.9 Pratiques corrompues et frauduleuses**

- 2.9.1 GESCI exige que les soumissionnaires respectent le plus haut niveau de déontologie pendant la procédure de passation des marchés et l'exécution des contrats. Aucune forme de corruption ou de pratiques frauduleuses ne sera tolérée.
- 3.9.2 GESCI rejettera une proposition d'attribution si elle détermine que le soumissionnaire recommandé pour l'attribution s'est engagé dans des pratiques corrompues ou frauduleuses en compétition pour le contrat en question.



## ANNEXE AUX INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

Les informations suivantes concernant les détails de l'offre complètent ou modifient les dispositions des instructions aux soumissionnaires. Dans le cas où il existe un conflit entre les instructions aux soumissionnaires et les dispositions de l'annexe, les dispositions de l'annexe ci-dessus prévalent sur celles des instructions aux soumissionnaires.

### CRITERES D'EVALUATION:

INSTRUCTIONS À LA RÉFÉRENCE DES ENTREPRISES	AUX INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES
3.1.1	L'appel d'offre est ouvert à tous les candidats qualifiés
3.1.2	<p><u>Évaluation et comparaison des offres:</u></p> <p>Les offres seront évaluées en trois étapes comme suit:</p> <p><b><u>A) Première étape: exigences obligatoires.</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Certificat d'inscription et / ou constitution.</li><li>2. Profil de l'entreprise</li><li>3. Certificat de conformité fiscale.</li><li>4. Certificat d'autorisation du fabricant</li><li>5. Fiches techniques et brochures proposées pour l'équipement</li><li>6. Joignez au moins trois lettres de recommandation / référence de clients réputés pour la fourniture de biens d'une valeur de 20 000 \$ et plus et pas plus de 2 ans</li></ol>

	<p>N/B: TOUS LES DOCUMENT CI-DESSUS CITES DOIVENT PRESENTES POUR LA QUALIFICATION ALA 2 ème ÉTAPE</p> <p><b>B) <u>Deuxième étape: évaluation technique</u></b></p> <p>Seuls les candidats qui auront réussi l'évaluation technique (c'est-à-dire ceux qui ont offert des articles conformes aux spécifications techniques souhaitées) verront leurs propositions financières évaluer.</p> <p>La note de passage pour les spécifications techniques doit être de 80% - voir le cahier des charges prévu à la section III</p> <p><b><u>C)Troisième étape: évaluation financière.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>v. Le soumissionnaire avec la proposition évaluée la plus basse (propositions techniques et financières) sera recommandé pour l'attribution du contrat.</li><li>vi. Une période de crédit minimum de 30 jours est requise après la livraison, l'inspection et l'acceptation des machines et de ses accessoires.</li><li>vii. En cas de divergence entre prix unitaire et total, le prix unitaire prévaudra.</li><li>viii. S'il y a égalité sur le prix le plus bas-côté entre deux entreprises, l'entreprise</li></ul>
--	---

### SECTION III

#### SPECIFICATIONS TECHNIQUES

##### 1. Spécifications pour les ordinateurs portables

Article	Specification minimum	Poids	Score
Processeur	4th Generation Intel(R) Core(TM) i5-6200U processeur, 2.8 GHz, 3MB Cache	20	
Système d'exploitation	<b>Windows 10 français 64bit (Educational License), MS Office 2013</b>	15	
Taille de l' écran	15.6-inch	10	
Carte Graphique	Intel HD Graphics	5	
Memoire	8GB DDR3 SDRAM at 1600MHz	10	
Disque Dur	1TB 7200 RPM SATA Hard Drive	10	
Lecteur de Disques	SuperMulti DVD Burner	5	
Communication intégrée	Wireless-N LAN card et Bluetooth(R )(2x2)), Webcam, Français, AZERTY	5	
Connecteurs	2 x USB 2.0	4	
(Tous requis)	1 x USB 3.0		
	2-in-1 card reader (SD 4.0/MMC)		
	HDMI		
	VGA		
	RJ45		
Accessories	Sac pour ordinateur portable	2	
Certificat de concession	Doit joindre un certificat de concession	1	
Batterie	220 – 240 V, 50HZ AC Adaptateur avec fiche à 3 broches carrées.  Durée d'utilisation moyenne <b>Note:</b> La consommation électrique moyenne de l'appareil doit être détaillée et incluse dans le devis.	3	
Garantie	Service de base de 3 ans avec 3 Année NBD Service sur place après la télécommande	10	

Remarque: La site ci-dessus sont des spécifications MINIMUM indicatives uniquement. Les fournisseurs doivent respecter ou dépasser les spécifications. Ils devraient également soumettre avec les spécifications écrites une brochure de l'ordinateur de marque cité, soutenue par une lettre d'autorisation du fabricant.		Obligatoire	
	Total	100	

## 2. Specifications des vidéoprojecteurs LCD

Article	Specifications Minimum	Poids	Score
Marque	Une marque avec un statut réputé pour la fiabilité, la garantie et le service après-vente	20	
Méthode de projection	3LCD, Technologie à 3 puce	5	
Luminosité	2600 lumens	10	
Ratio de contraste / rapport d'aspect	3000:1	10	
Signaux de données / signaux vidéo et nombre	Au moins 16.7 Million	15	
Durée de vie de la lampe	5000 heures	10	
Cote de la lampe	Au moins 165 Watts	5	
Gamme de jet	1.45-1.94 (4.3)	5	
Autres caractéristiques souhaitées: Etat	Technologie de redimensionnement intelligent / compression intelligente; Correction trapézoïdale ou changement	2	
Poids	Indiquer le poids	2	
Brochure	DOIT adhérer	2	
Certificat de concession	DOIT adhérer	2	
Dates de livraison	Indiquer la période de livraison	2	
<b>Garantie</b>	2 ans	10	
	Note: Ce qui précède est indicatif MINIMUM Spécifications seulement. Les fournisseurs doivent respecter ou dépasser les spécifications. Ils devraient également soumettre avec les spécifications écrites une brochure de	Obligatoire	
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	

Période de livraison pour l'équipement .....

Proposition de fourniture d'un service après-vente .....

.....

.....

Officiel autorisé: \_\_\_\_\_

Nom

Signature

Date

**SECTION IV**

**CALENDRIER DES EXIGENCES ET PRIX**

No	DESCRIPTION DE L'ARTICLE	UNITÉ D'ÉMISSION	QUANTITE	PAYS D'ORIGINE	PRIX UNITAIRE EURO	PRIX TOTAL EURO
1	Fourniture et livraison de Ordinateurs portables	No	60			
2	Fourniture et livraison VidéoProjecteurs LCD	No	41			

Tous les prix indiqués doivent inclure toutes les taxes.

Signature du soumissionnaire \_\_\_\_\_

Remarque: en cas de divergence entre prix unitaire et total, le prix unitaire prévaudra.

#### 4.1 EXIGENCES GENERALES

4.1.1. Ces spécifications décrivent les exigences de base pour les équipements. Les soumissionnaires sont priés de soumettre leurs offres avec les spécifications détaillées, les dessins, les catalogues, les fiches techniques etc. pour les produits qu'ils ont l'intention de fournir.

4.1.2 Toutes les dimensions et les capacités des équipements à fournir ne doivent pas être inférieures à celles requises dans ces spécifications. Les écarts par rapport aux exigences de base, le cas échéant, doivent être expliqués en détail par écrit avec l'offre, avec des données justificatives telles que des fiches de calcul, etc. GESCI se réserve le droit de rejeter les produits, si ces écarts sont jugés critiques pour l'utilisation et fonctionnement des produits

4.1.3 Les soumissionnaires sont priés de présenter des informations ainsi que leurs offres comme suit ;-

- iii. Période de livraison la plus courte pour chaque produit
- iv. Les informations sur un représentant et / ou un atelier approprié pour le service / réparation et la maintenance de la garantie, y compris leurs noms et adresses